



Yol Gösterici İlkeler

A. O. SMITH KURUMSAL
DAVRANIŞ KURALLARI

Neyi destekleyeceđinize
karar verin. Ve sonra hep
o şeyi destekleyin.

- CLAYTON M. CHRISTENSEN

İçindekiler

BAŞKAN VE İCRA KURULU BAŞKANININ MESAJI

A. O. SMITH DEĞERLER BİLDİRİMİ

ÇALIŞANLARA VE İŞ AHLAKINA YÖNELİK YOL GÖSTERİCİ İLKELER

SmithWay: Toplumun Hukuki ve
Etik Standartlarına Uyum

Sorumluluklarınız

Misilleme Karşıtı Politika

İŞ YERİ

Eşit İstihdam Fırsatı

Taciz

Alkol ve Uyuşturucu
Kullanılmayan İş Yeri

İletişim ve Sosyal Medya

Çıkar Çatışması

Kurumsal Fırsatlar

Çevre, Sağlık ve Güvenlik

A. O. SMITH'E AİT BİLGİLERİN VE FİKİRLERİN KORUNMASI

Şirket Bilgilerinin Gizliliği

Patentler, Ticari Markalar, Telif
ve Fikri Mülkiyet Hakları

Verilerin Korunması ve Siber Güvenlik

Şirketin Menfaatlerinin Korunması

Şirket Varlıklarının Korunması
ve Doğru Kullanımı

C-TPAT

Doğru Belgelendirme, Kayıt
Yönetimi ve Vergiler

PİYASA

İçeriden Bilgi Alma ve Hisse
Senedi İşlemleri

Rekabet ve Dürüst İş Yapma

Tekelciliği Önleme

Rüşvet

İş Hediyeletleri

Siyasi Bağışlar

Gizlilik

Kısıtlanmış veya Yasaklanmış İş İlişkileri

Tedarik Zinciri Bütünlüğü

SONUÇ

Başkan ve İcra Kurulu Başkanının Mesajı

Ocak 2021

A. O. Smith Corporation'ı diğer kuruluşlardan farklı kılan temel faktör, Değerlerimiz ve Yol Gösterici İlkelerimizdir. Bunlar, "SmithWay" olarak tanımladığımız tamamen doğruluk ve dürüstlük içerisinde hareket etmemiz ve iş yapmamız için bize yol gösteren köşe taşlarıdır. Bunlar, durumun ne kadar karmaşık veya zorlu olduğuna bakılmaksızın tüm çalışanlarımızdan daima uymalarını beklediğimiz davranış standartlarıdır. Tüm A. O. Smith çalışanları, yetkilileri ve yöneticilerinin A. O. Smith'in Yol Gösterici İlkelerine uyması ve ortaklarımızla şirket dışında iş yaparken ve çalışma arkadaşlarıyla iletişim kurarken bu ilkeler doğrultusunda hareket etmesi gerekir.



1874 yılından bu yana dürüstlüğü olan sarsılmaz bağlılığı A. O. Smith'e güçlü ve kalıcı bir itibar kazandırmıştır. İtibarımızı çalışanlarımıza saygılı ve haysiyetli davranmak, müşterilerimize yüksek kaliteli ürün ve hizmetler sunmak, yatırımcılarımız için kârlı büyüme fırsatları sağlamak ve faaliyet gösterdiğimiz toplumlarda iyi bir kurumsal vatandaş olarak hareket etmek oluşturur.

A. O. Smith, farklı bakış açılarına ve kültürlere sahip insanlardan oluşan ve bu tür insanlara hizmet eden küresel bir şirkettir. Küresel erişimimiz, A. O. Smith'in kendilerinden beklentileri konusunda çalışanlara yol göstermek için bu iş standartları belgesinde yer almaktadır. A. O. Smith, bu İlkeleri müşterilerimizin, tedarikçilerimizin ve faaliyet gösterdiğimiz ülkelerdeki toplumların davranış standartlarımızı anlayabilmesi için yayınlamaktadır.

A. O. Smith'in itibarı hepimize, yani Şirketin tüm seviyelerindeki her bir A. O. Smith çalışanına bağlıdır. Hepimiz Şirketin birer

elçisi ve temsilcisi konumundayız ve günlük davranışlarımız kuruluşumuzun imajının bir yansımasıdır.

Bu amaçla hepimizin istisnasız bir şekilde bu standartlara uyarak A. O. Smith'in itibarını desteklemek ve sürdürmek için üzerine düşeni yapması ve bir şeylerin ters gittiğini gördüğümüzde A. O. Smith'in itibarını korumak adına çekinmeden sesimizi yükseltmemiz çok önemlidir. Bu bizim görevimiz ve sorumluluğumuzdur.

Bu Yol Gösterici İlkelerin önemini anladığınız için ve bağlılığınız ve katkılarınızdan dolayı teşekkür ederim.

Kevin J. Wheeler
Başkan ve İcra Kurulu Başkanı

A. O. Smith Değerler Bildirimi

A. O. Smith, bu Değerleri işimizi yürütmede ve müşterilerimiz, çalışanlarımız ve faaliyet gösterdiğimiz ülkelerdeki toplumlarla iletişim kurmada yol gösterici olması amacıyla geliştirmiştir. Başarımız tüm çalışan, yetkili ve yöneticilerimizin aynı değerleri paylaşmasına ve aynı hedeflere ulaşma çabasında olmasına bağlıdır.

Bu Değerler, 1874 yılından bu yana Şirketimizin temelinde yer almaktadır ve uzun yıllar boyunca Şirketimizin temelinde yer almaya devam edecektir. Su teknolojilerinde lider bir şirket olarak bu kritik önemdeki kaynağa erişimde çok önemli bir rol oynarız. Çalışanlarımıza ve yenilikçi ürünlere ve aynı zamanda kurumsal sorumluluk ve gözetime verdiğimiz önem, hissedarlarımızın yararına olmanın yanı sıra faaliyet gösterdiğimiz toplumlara ve gezegenimize de olumlu katkılar sunmaktadır.

A. O. SMITH KÂRLI BÜYÜME GERÇEKLEŞTİRECEKTİR

Kârlı büyüme A. O. Smith'in geleceği için çok önemlidir. Kârlı büyüme gerçekleştirmek için şunları sağlamamız gerekir:

- Müşterilerimiz için yeni, etkili, yüksek kaliteli ve ayırt edilebilir ürünler;
- Kişisel ilerleme için daha fazla fırsat ve gelişmiş iş güvenliği;
- Sosyal açıdan sorumlu bir şekilde hissedarlarımızın yatırım değerinde büyüme.

Hissedarlarımızın yatırımları için ortalamanın üzerinde bir getiri sağlamaya çalışmakla kalmayıp planlı bir şekilde büyüyeceğiz ve böylece:

- İş birimlerimiz birbirini tamamlayan münferit büyüme oranlarına sahip olacak ve birlikte ABD ekonomisinden daha hızlı büyüyen bir Şirket oluşturacaktır;
- Büyümeye yönelik sermaye gereksinimleri ortalamanın üzerindeki yatırım getirilerimizden sağlanan fonlarla ve borçlanma ve öz varlık gibi dış kaynaklarla desteklenecektir.

A. O. SMITH İNOVASYONA ÖNEM VERECEKTİR

İnovasyon, kârlı büyümenin temel kaynağıdır. Bu yüzden:

- Müşterilerimize sunduğumuz ürün ve hizmetlerin değerini arttıran inovasyon ve sürekli iyileştirmelerle tüm ana ürün çeşitlerimizde piyasa liderliği elde edeceğiz;
- Bir kuruluş olarak etkinliğimizi ve tesislerimizin verimliliğini arttıracak inovatif yollar arayacağız;
- Katılım, yaratıcılık ve sosyal sorumluluğu teşvik edecek bir kültür oluşturacağız ve bunlar için gerekli becerileri geliştireceğiz;
- Çalışanlarımızı en iyi sonuçları elde etmeye teşvik edeceğiz ve Şirketimizi gelecekte büyüyecek şekilde konumlandıracağız;
- Risk azaltmaya yönelik disiplinli bir yaklaşımla kârlı büyüme elde etmeye odaklanacağız.

A. O. SMITH İTİBARINI KORUYACAKTIR

Kişi ve kuruluşlarla olan iş ilişkilerimizde dürüstlükten taviz vermeden hareket edeceğiz. Bu amaçla:

- Tüm iddialarımızda ve reklamlarımızda adil ve doğru olacağız;
- Müşteri, tedarikçi, rakip, hükümet ve düzenleme kurumları ve çalışanlarıyla dürüst ilişkiler yürüteceğiz;
- Tüm yasalara sıkı sıkıya uyacağız ve etik olmayan uygulamaları reddederek sadece onurlu hedefler peşinde koşacağız;
- İşin her yönünde yüksek kalite standartları elde edeceğiz;
- Bu değerleri dünya genelindeki tüm çalışanlarımıza aşılayacağız.

A. O. SMITH ÇALIŞMAK İÇİN İYİ BİR YER OLACAKTIR

Şirketimizi yönetirken Şirketimize yaratıcı ve son derece yetenekli insanlar çekeceğiz. Hedeflerimize ulaşmaya çalışırken ekip çalışmasına vurgu yapacağız ve çeşitliliği teşvik edeceğiz. Bu amaçla:

- Kişiye saygının temel ilke olduğu bir ortam oluşturacağız;
- Sıkı çalışma, sürekli gelişme tutkusu ve tavizsiz etik değerlerden gelen özgürlük ve kişisel gelişimi teşvik edeceğiz;
- Birbirimize adil şekilde ve ayırım yapmadan davranacağız;
- Kişilere yaptıkları katkılara göre adil şekilde ödeme yapacağız;
- Güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak ekipman, malzeme ve eğitimler sağlayacağız.

A. O. SMITH İYİ BİR KURUMSAL VATANDAŞ OLACAKTIR

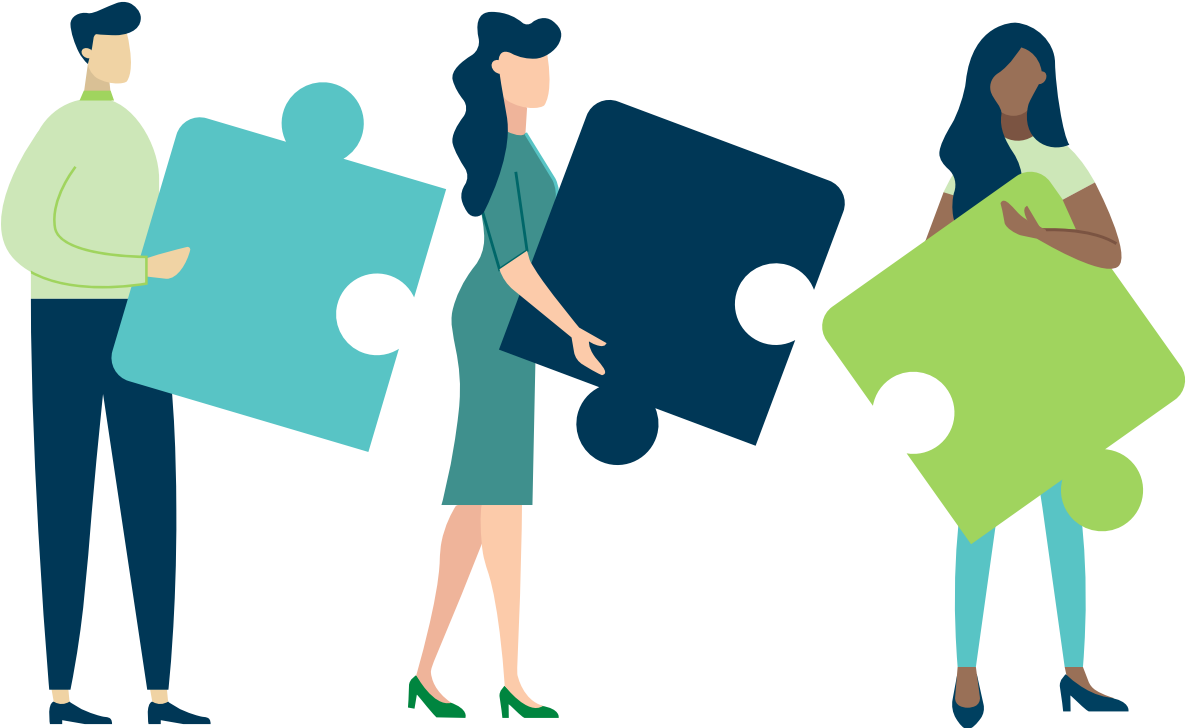
Faaliyet gösterdiğimiz yerlerdeki toplum ve topluluklara hizmet etmek amacıyla:

- Tesislerimizin bulunduğu yerlerdeki toplulukların ekonomik refahına katkıda bulunacak bir büyüme gerçekleştirmeye çalışacağız;
- Yararlı toplumsal faaliyetler için finansal destek sağlayacağız ve çalışanlarımızı bu faaliyetlere katılmaya teşvik edeceğiz;
- Tesislerimizin ve operasyonlarımızın çevre standartlarıyla uyumlu olmasını sağlayacağız;
- Çevresel, sosyal ve yönetimsel faaliyetlerde kendimizi sürekli geliştireceğiz;
- Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan serbest teşebbüs sisteminin korunması ve sürdürülmesini mümkün olan her yolla teşvik edeceğiz.

Çalışanlara ve İş Ahlakına Yönelik Yol Gösterici İlkeler

A. O. Smith 1874 yılından beri faaliyet göstermektedir ve hepimiz, Şirketimizin gelecek nesiller boyu büyüüp gelişmeye devam etmesini sağlamak için önemli bir rol oynarız.

A. O. Smith tek bir şey veya kişi değildir; A. O. Smith tüm çalışanlarının, yöneticilerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin ve bazı durumlarda A. O. Smith adına hareket eden üçüncü tarafların davranış ve hareketlerinin bir yansımasıdır. A. O. Smith, Yol Gösterici İlkeleri geçmişteki ve gelecekteki başarısı açısından kritik önemde olduğuna inandığı Değerleri teşvik etmek amacıyla oluşturmuştur.



SmithWay: Toplumun Hukuki ve Etik Standartlarına Uyum



A. O. Smith, faaliyet gösterdiği tüm piyasalarda dinamik bir şekilde rekabet ederken işini "SmithWay" olarak adlandırılan doğru ilkelerle yürütür. SmithWay ilkelerine uymak, tüm iş faaliyetlerinizde adil, dürüst ve istikrarlı şekilde hareket etmek demektir. Biz A. O. Smith'teki herkesin (çalışanlar, yetkililer ve yöneticiler ve aynı zamanda bağlı şirket ve iştirakler, danışmanlar, yükleniciler ve A. O. Smith adına iş yapan diğer üçüncü taraflar) en yüksek etik standartlar doğrultusunda hareket etmesini ve etik standartlarımızdan taviz verebilecek (ve hatta taviz verme iznini bile yaratabilecek) her tür faaliyetten uzak durmasını bekleriz.

A. O. Smith'in çıkarlarına asla etik dışı ve dürüst olmayan davranışlarla hizmet edilmez.

Asla A. O. Smith adına yasaları ihlal eden bir eylemde bulunmayın ve hiç kimseyi Şirket adına yasaları ihlal etmeye teşvik etmeyin. Bir eylem veya kararın yasaya aykırı olup olmadığından şüphe ederseniz harekete geçmeden önce bunun cevabını bulmak sizin görevinizdir.

A. O. Smith'in Yol Gösterici İlkeleri mevcut politikaları içerir ve herhangi bir politikanın bulunmadığı durumlarda karar almaya yönelik bir çerçeve oluşturur. Bu kitapçıkta etik, yasalara uygun ve Değerlerimiz doğrultusunda hareket ederek nasıl "SmithWay ilkelerine uyabileceğinize" dair örnekler yer almaktadır. Cevabın net olmadığı ve doğru hareket tarzı konusunda karar vermenin kolay olmadığı durumlarda kendinize şunu sorun: "Yapmayı düşündüğüm şeyi yapsam bunun bütün dünyada görülecek şekilde yayınlanmasından rahatsızlık duyar mıyım?" Dürüstçe rahatsızlık duymayacağınızı söyleyebiliyorsanız kararınız muhtemelen doğru karardır.



Sorumluluklarınız

Bu Yol Gösterici İlkeler tüm A. O. Smith çalışanları, yetkilileri ve yöneticileri ile A. O. Smith'in bağlı şirketleri ve iştirakleri, danışmanları, yüklenicileri ve A. O. Smith adına iş yapan diğer üçüncü taraflar için geçerlidir. Bu ilkeleri okuyup anlamak sizin sorumluluğunuzdur.

Sorular sorun.

Özellikle bir davranış veya karar hakkında şüphe ve endişelerinizin olması halinde soru sormakla sorumlusunuz.



Sesinizi yükseltin.

Bu Yol Gösterici İlkelerin veya Şirket politikalarının her tür ihlalini veya aşağıdakiler de dahil olmak üzere tanık olmuş olabileceğiniz her tür yasa dışı veya etik dışı davranışı bildirme sorumluluğunuz bulunmaktadır:

- Cinsel taciz de dahil taciz;
- Şirket içi bilgilerin uygunsuz kullanımı veya diğer menkul kıymet yasası ihlalleri;
- Rüşvet;
- Tekelciliği Önleme yasası uyumsuzlukları;
- Şirketin defterleri veya kayıtlarına hatalı, yanlış veya yanıltıcı kayıtlar girilmesi;
- Uygunsuz uluslararası faaliyetler;
- Etik uygulamalara ilişkin diğer şüpheli durumlar.

Bir soru veya endişeyi dile getirmek için çeşitli yollar vardır:

- **Yöneticinizle konuşun.** Çoğunlukla yöneticiniz size yol gösterebilir veya sorunuzu uygun kişiye yönlendirebilir.
- **İnsan Kaynakları temsilcinizle veya tesis liderinizle konuşun.** Bu kişiler, Şirketin Yol Gösterici İlkelerini iyi bir şekilde bilir ve iş yerini yöneten kural ve yönetmeliklerin çoğuna aşinadır.
- **Hukuk Departmanı ile konuşun.** Bu birimdekiler, şirkete ilişkin tüm hukuki konularda uzmandır.
- **Dürüstlük Yardım Hattıyla Konuşun.** Bağımsız bir üçüncü taraf şirket tarafından yönetilen ve 7 gün 24 saat boyunca eğitilmiş uzmanların hizmet sunduğu Dürüstlük Yardım Hattı size tarafsız destek ve kimliğinizi saklama imkânı sağlar. www.aosintegrity.com adresini veya Şirketin intranetini (AOSnet veya WeChat) ziyaret edin.

Bir sorunu bildirdiğinizde:

- Sorunuz veya endişeniz ciddiye alınır. Bilgi talebiniz ivedilikle, gizli ve profesyonel bir şekilde ele alınır;
- Sorununuz A. O. Smith tarafından tarafsız ve objektif bir şekilde gözden geçirilip araştırılır.
- Kimliğiniz mümkün olduğu veya kanunen izin verildiği ölçüde gizli tutulur. Endişelerinizi yeterli ve uygun bir şekilde araştırabilmek için kimliğinizin yöneticilerle, İnsan Kaynakları ve/veya Hukuk Departmanı ile sadece bilinmesi gerektiği ölçüde paylaşılması gerekli olabilir;
- Dürüstlük Yardım Hattını kullanarak bir sorun bildirdiğiniz takdirde A. O. Smith'in endişenizi ele almak adına neler yaptığını öğrenmek için Yardım Hattı aracılığıyla gelişmeleri takip edebilirsiniz.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: BİR ENDİŞEM VARSA NE YAPMAM GEREKİR?

CEVAP: Hepimizin soru sorma, endişe dile getirme, Şirket politikalarının olası ihlallerini veya olası yasa dışı veya etik dışı davranışları bildirme veya etik ve uyum konularında yardım isteme sorumluluğu bulunmaktadır.

Her halükarda aşağıdaki kişilerle iletişime geçmeniz veya bu kişilere danışmanız önerilmektedir:

- Yöneticiniz
- Tesis lideriniz
- İnsan Kaynakları temsilciniz
- Hukuk Departmanı
- Dürüstlük Yardım Hattı

Misilleme Karşıtı Politika

İyi niyet içerisinde Yol Gösterici İlkelerimizin veya politikalarımızın şüpheli bir ihlalini bildiren kişilere karşı misillemede bulunulmaması bir A. O. Smith politikasıdır. Bir ihlali bildiren bir kişiye karşı misillemede bulunan çalışanlar iş akdinin feshine kadar varan disiplin cezalarına çarptırılır.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: YÖNETİCİMİN İŞ YOLLAMA KARŞILIĞINDA TEDARİKÇİLERDEN PARA ALDIĞINI DÜŞÜNÜYORUM. BUNUN YASA DIŞI OLDUĞUNU DÜŞÜNÜYORUM, FAKAT ENDİŞEMİ DİLE GETİRDİĞİM TAKDİRDE İŞTEN ATILMAKTAN KORKUYORUM. NE YAPMAM GEREKİR?

CEVAP: Bu sorunu tesis liderinize, İnsan Kaynakları temsilcinize, Hukuk Departmanına WeChat (Çin'de) üzerinden bildirmeniz veya bu kişilerle konuşmaktan rahatsızlık duyuyorsanız sorunu Dürüstlük Yardım Hattı aracılığıyla bildirmeniz gerekir. Şirket, iyi niyet içerisinde bir sorun bildiren bir çalışana karşı işten atma veya disiplin cezası verme tarzında herhangi bir misilleme yapılmasına müsamaha göstermez ve çalışanın misillemeye karşı korunması için gerekli tedbirleri alır. Yasaları, bir Şirket politikasını veya etik standartları ihlal edebilecek davranışların ele alınması hepimizin menfaatinedir.



İş Yeri

Eşit İstihdam Fırsatı

A. O. Smith tüm çalışanlarına değer verir. İstihdam uygulamalarımızda kişilere karşı ırk, renk, din, cinsiyet, cinsel yönelim, cinsel kimlik, yaş, ulusal köken, engellilik, askeri veya gazi statüsü, genetik bilgi veya diğer yasal olarak korunan bir statü temelinde ayrımcılık yapmayız. Küresel çapta faaliyet gösteren bir şirket olarak farklı geçmişlere sahip erkek ve kadınların başarılı olabilecekleri ve gerçek potansiyellerini sergileyebilecekleri bir iş yeri oluşturmaya çalışırız.

Taciz

Size veya çalışanlarınıza karşı yöneltilen düşmanca, saldırgan veya küçük düşürücü davranış, istenmeyen fiziksel temas veya sözlü, yazılı veya görsel beyanlar gibi tacizin hiçbir biçimini barındırmayan bir ortamda çalışma hakkına sahipsiniz.

Tacizi aşağıdakileri içerecek şekilde tanımlarız:

- İstenmeyen türde cinsel arkadaşlık teklifleri veya cinsel iltimas talepleri gibi cinsel taciz;
- Irkınız, etnik kimliğiniz veya ulusal kökeninize dayalı olarak düşmanca veya istenmeyen türde davranışlar içeren ırkçı veya etnik taciz;
- Tacizin dini inançlarınıza dayalı olarak yapıldığı dini taciz;
- Yaşınıza, özrünüze veya kanunen korunan işle alakasız herhangi bir özelliğinize dayalı olarak yapılan taciz.

Şirket, bu politikayı ihlal eden davranışlarda bulunan çalışanlara disiplin cezası uygular. Tacize uğradığınız veya bir kişinin tacize uğradığına tanık olduğunuz takdirde bunu derhal yöneticinize veya İnsan Kaynakları temsilcinize bildirin.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ÇALIŞMA ARKADAŞLARIMDAN BİRİNİN BİR ÖZRÜ VAR, FAKAT KENDİSİ HALA ÇALIŞABİLİYOR. KENDİSİ ZAMAN ZAMAN DURUMU HAKKINDA ESPRİLER YAPIYOR, FAKAT YAKIN ZAMANDA ÇALIŞMA ARKADAŞLARIMIZIN ÇOĞUNUN ÖZRÜYLE ALAY ETTİĞİNİ VE KENDİSİNİ KÜÇÜK DÜŞÜREN ŞAKALAR YAPTIĞINI GÖRÜYORUM.

CEVAP: Bu, yasalara göre yasa dışı taciz kategorisine girebilir; fakat girmese bile bu hareket saygısızca bir davranıştır ve A. O. Smith'te oluşturmayı istediğimiz çalışma ortamına aykırıdır. Bu durumu yöneticinize veya İnsan Kaynakları temsilcinize bildirmeniz gerekir. Eğer sizi daha rahat hissettirecekse bu konuyla ilgili olarak Hukuk Departmanı veya Dürüstlük Yardım Hattıyla da iletişime geçebilirsiniz.

Alkol ve Uyuşturucu Kullanılmayan İş Yeri

Çalışanlarına çalışmak için güvenli bir ortam sağlama, uyuşturucunun olmadığı bir topluluk teşvik etme ve müşterilerine en yüksek kalitede ürün ve hizmet sunma taahhüdünün bir parçası olarak A. O. Smith, belirli izin verilen iş etkinliklerinde sınırlı düzeyde alkol alımı haricinde, psikoaktif maddeler de dahil çalışanlarının iş yerinde alkol ve uyuşturucu madde kullanmasını yasaklar. Mesai saatlerinde veya diğer vakitlerde uyuşturucu ve alkol kullanmak çalışanların ve toplumun genelinin güvenliğini ciddi şekilde tehlikeye sokabilir. Uyuşturucu ve alkol kullanımı işte yaralanma, işe gelmeme, hırsızlık, sağlık ve sosyal yardım masraflarında artış ve moral ve verimde düşüş gibi iş yerinde çeşitli sorunlara yol açabilir. Şirket, mesai esnasında yasa dışı uyuşturucu ve alkol alımının önlenmesi ve tespit edilmesine yönelik politikalar oluşturmuştur. Uyuşturucu kullanımı veya izinsiz alkol alımı gözlemlediğiniz takdirde bunu derhal yöneticinize veya İnsan Kaynakları temsilcinize bildirin.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ÇALIŞMA ARKADAŞLARIMDAN BİRİNİN REÇETEYLE SATILAN AĞRI KESİCİ HAPLARINI DEPARTMANINDAKİ BAZI KİŞİLERE VERDİĞİNİ GÖRDÜM VE BU İLK KEZ OLAN BİR HADİSE DEĞİLDİ. BUNU BİLDİRMEM GEREKİR Mİ?

CEVAP: Evet. Reçeteli ağrı kesicilerin başka kişilere verilmesi yasaktır ve muhtemelen yasalara aykırıdır. Şartlara bağlı olarak kendilerine ağrı kesici ilaç reçete edilmiş kişilerin bile mesai esnasında bu ilaçları almamaları gerekir. Bu durumu yöneticinize veya İnsan Kaynakları temsilcinize bildirmeniz gerekir. Aynı zamanda Hukuk Departmanı veya Dürüstlük Yardım Hattı ile de iletişime geçebilirsiniz.



İletişim ve Sosyal Medya

Teknoloji modern dünyada günlük iletişimin önemli bir parçasıdır. Markamızı yaratmamıza ve müşterilerimize daha etkili ve verimli bir şekilde hizmet edebilmemize yardımcı olan güçlü bir araçtır. İnsanlar teknolojiyle çok hızlı bir şekilde iletişim kurabildiği için kolaylıkla ne şekilde iletişim kurulduğu veya nelerin iletildiği üzerinde düşünmeden bunu yaparlar.

E-posta, sesli mesaj, anlık veya kısa mesaj gibi şirkete ait iletişim teknolojilerini kullandığınızda veya sosyal medya üzerinden iletişimde bulunduğunuzda sizden Yol Gösterici İlkeler, A. O. Smith politikalarına ve yasalara uygun şekilde hareket etmenizi bekleriz. Göndermeden veya paylaşmadan önce yazdığınız mesajı tekrar okuyup gözden geçirin. Kanunen yasak, cinsel içerik veya saldırgan dil içeren veya herhangi bir şekilde Şirketin imajına olumsuz etkisi olabilecek materyallere erişmemeniz, indirmemeniz, yüklememeniz veya yaymamanız gerekir.

Özellikle A. O. Smith adına sosyal medyayı kullanırken veya kendinizi A. O. Smith ile ilişkilendirdiğiniz durumlarda bu tür kanalları kendiniz, çalışma arkadaşlarınız ve Şirket üzerinde olumlu bir imaj yaratacak şekilde kullanmanız önemlidir. Şirket, çalışma arkadaşlarınız, müşterilerimiz veya tedarikçilerimiz hakkında konuşmak için sosyal medyayı kullandığınız durumlarda kelimelerin ve görüntülerin planladığınızdan daha fazla sayıda kişi tarafından görülebileceğini aklınızda tutun. Gizli bilgileri yanlışlıkla ifşa etmediğinizden emin olmanız gerekir. Ayrıca, bu konuda size onay verilmediği müddetçe sosyal medyada Şirket adına konuştuğunuzu ima etmemeniz gerekir. Sosyal medyayla ilişkili fırsatlar ve sorumluluklar hakkında daha fazla bilgi için lütfen Şirketin Sosyal Medya Politikası ve Yönetmeliklerine bakın.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: BİRİSİ BİR PERAKENDECİNİN WEB SİTESİNDE ÜRÜNLERİMİZ HAKKINDA OLUMSUZ YORUMLAR YAPIYOR. EMİN OLAMIYORUM, AMA BUNUN BİR RAKİP OLABİLECEĞİNİ DÜŞÜNÜYORUM. SAHTE BİR PROFİL OLUŞTURUP OLUMLU ÜRÜN DEĞERLENDİRMELERİ YAPABİLİR MİYİM?

CEVAP: “Yanlış anlamaları ortadan kaldırma” isteğinizi anlıyoruz, fakat lütfen A. O. Smith ürünleri hakkında yorum göndermek veya Şirket hakkında çevrim içi tartışmalara katılmak için sahte bir kimlik kullanmayın. Bu tür bir davranış Şirketin Sosyal Medya Politikasına aykırıdır. Bu tür gönderiler federal yasalara aykırı olabilir ve çalışanın kimliği açıklandığında Şirketin itibarı açısından zarar verici olabilir. Bu durumda yapılacak en iyi şey, olumsuz yorumların pazarlama ekibimize bildirilmesi ve eğer olumsuz yorumların bir rakip tarafından gönderildiğini düşünüyorsanız bunların Hukuk Departmanına bildirilmesidir.



Çıkar Çatışması

Kişisel menfaatlerinizin Şirketin menfaatlerine engel teşkil ettiği veya engel teşkil ettiği izlenimi verdiği durumlarda çıkar çatışması yaşarsınız. Çıkar çatışmaları bir çalışanın, yetkilinin veya yöneticinin veya bu kişilerin aile üyelerinin kişinin Şirketteki konumu sebebiyle uygun olmayan şahsi faydalar sağladığı veya böyle bir talepte bulunduğu durumlarda ortaya çıkabilir.

Çıkar çatışmalarının en yaygın örnekleri şunlardır:

- Sizin veya bir aile üyenizin A. O. Smith'in mevcut veya olası bir rakibinde, tedarikçisinde veya müşterisinde doğrudan veya dolaylı bir finansal menfaatinizin / menfaatinin olması (halka açık bir şirketin hisselerine sahip olmak dışında);
- Sizin veya bir aile üyenizin A. O. Smith adına bir akrabanızın işveren, yönetici veya temsilci konumunda olduğu bir tedarikçi veya müşteriyle iş yapmanız / yapması;
- Sizin veya bir aile üyenizin A. O. Smith için zararlı olabilecek şartlar altında bir şirket yönetmeniz / yönetmesi veya başka bir şirketin çalışanı, yetkilisi veya yöneticisi olarak çalışmanız / çalışması.

Her tür çıkar çatışmasının (veya olası çatışmanın) inceleme için açıklanması gerekir. A. O. Smith çalışanları ve yetkililerinin durumu yöneticilerine ve Hukuk Departmanına bildirmesi ve yöneticilerin de Yönetim Kurulunun Aday Belirleme ve Yönetişim Komitesini durumdan haberdar etmesi gerekir. Bazı bağlantılar bir çıkar çatışması doğurmayabilir veya çıkar çatışmasının ortaya çıkmasının önlenmesi için uygun tedbirler uygulanabilir.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: KIZ KARDEŞİM, A. O. SMITH'İN AÇTIĞI BİR İHALEYE TEKLİF VERMEK İSTEYEN BİR ŞİRKETİN SAHİBİ. SÖZ KONUSU ŞİRKETİ TEDARİKÇİ OLARAK SEÇMEMİZ YASAK MIDIR?

CEVAP: Tam olarak değil, fakat yine de bu kişiyle olan ilişkinizi yöneticinize ve Kurumsal Genel Hukuk Danışmanına açıklamanız ve kendinizi seçilecek tedarikçi konusundaki karara dahil etmemeniz gerekir. Eğer kız kardeşinizin şirketi en iyi tedarikçi ise, o şirket seçilebilir.



Kurumsal Fırsatlar

Çalışanlar, yetkililer ve yöneticiler Şirketin menfaatlerinin ilerletilmesi konusunda A. O. Smith'e karşı bir görev borcu içindedir ve doğrudan veya dolaylı bir şekilde Şirkette rekabet içinde olamazlar. Çalışanların, yetkililerin ve yöneticilerin şahsi çıkarları için Şirkete ait varlıkları, bilgileri veya Şirketteki konumlarını kullanması yasaktır.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ŞİRKETİN TESİSİMİZİ GENİŞLETMEYİ PLANLADIĞINI BİLİYORUM VE BİTİŞİKTEKİ MÜLKÜN SATIŞA ÇIKACAĞINI ÖĞRENDİM. KARDEŞİME SONRADAN A. O. SMITH'E SATMASI İÇİN O ARSAYI ALMASINI SÖYLEYEBİLİR MİYİM?

CEVAP: Hayır. A. O. Smith'in yararına olacak bir fırsattan haberdar olduğunuzda bunu Şirkete bildirmeniz gerekir. Bu durumda Şirketin uzun vadeli genişleme planlarını desteklemesi bakımından söz konusu arsada doğrudan çıkarı bulunmaktadır. Kardeşinizin mülkü satın alması söz konusu arsayı sizin satın almış olmanız kadar uygunsuz bir davranıştır.



Çevre, Sağlık ve Güvenlik

İyi bir kurumsal vatandaş olmanın önemli bir bölümünü, çevreye ve çalışanlarımızın sağlığı ve güvenliğine ilişkin tüm yasa ve yönetmeliklere uymak oluşturur. Şirket, tüm çalışanları için tüm yasa ve yönetmeliklere uygun güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlama taahhüdü içindedir ve bu konuda eğitimli ve yetkili uzmanlar görevlendirir.

A. O. Smith şunlardan sorumludur:

- Tesislerimizin güvenli çalışma ortamları olacak şekilde tasarlanması, inşa edilmesi ve işletilmesi;
- Tesislerimizdeki tüm ekipmanlar için uygun makine muhafazaları ve güvenlik aygıtlarının sağlanması;
- Kullanması güvenli ve belirtildiği şekilde çalışan ürünlerin tasarlanması ve üretilmesi;
- Üretim sürecinde kullanılan malzemelere yönelik, malzeme güvenliği veri sayfaları gibi uygun belgelerin sağlanması;
- Tüm atık veya emisyonların kaynağında azaltılması;
- Tehlikeli atıkların taşınması ve bertaraf edilmesi konusunda sadece kalifiye ortakların belirlenmesi;
- Güvenlik kuralları ve politikalarımızın tüm çalışanlara iletilmesi;
- EPA ve OSHA kayıtları da dahil tam ve doğru kayıtların tutulması ve tüm düzenleyici kurumların gereksinimlerine uyulması.

Bir çalışan olarak sizin de sorumluluklarınız vardır. Güvenli çalışma alışkanlıkları geliştirmek ve çalışma arkadaşlarınızın güvenli bir biçimde çalışmalarını sağlamaktan sorumlusunuz. Bu sorumluluklar şunlardır:

- Tesislerimizdeki ekipmanlarda tüm makine muhafazalarının, kilitlerinin ve güvenlik aygıtlarının daima kullanılması;
- Gerekli kişisel koruyucu ekipmanlara aşına olunması ve bu ekipmanların kullanılması;
- Her tür atık malzemenin güvenli bir şekilde taşınması ve düzgün bir şekilde bertaraf edilmesi ve tehlikeli atıklara özellikle dikkat edilmesi;
- Tehlikeli bir durum tespit edildiğinde veya diğer çalışanların güvenli olmayan bir şekilde çalıştığına tanık olduğunda bu durumun yöneticinize bildirilmesi.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ÜRETİM TESLİM TARİHİNE YETİŞEBİLMEK İÇİN ÇALIŞMA ARKADAŞIM BİZE SORUN ÇIKARAN BİR MAKİNEİN GÜVENLİK AYGITINI DEVREDEN ÇIKARDI. KİMSEYE BİR ŞEY OLMADI VE TAKVİMİN ÖNEMİNİN DE FARKINDAYIM, AMA BEN BÖYLE BİR ŞEY YAPMAK İSTEMİYORUM.

CEVAP: Siz haklısınız. Hiçbir koşulda güvenlik aygıtları devreden çıkarılmamalıdır. Endişelerinizi derhal yöneticinize veya tesisin güvenlik müdürüne bildirin.



A. O. Smith'e ait Bilgilerin ve Fikirlerin Korunması

Şirket Bilgilerinin Gizliliği

Çalışanların, yetkililerin ve yöneticilerin, bilgilerin açıklanmasına izin verildiği veya açıklamanın kanunen gerekli olduğu durumlar haricinde Şirket, Şirket müşterileri, temsilcileri, danışmanları ve tedarikçiler tarafından kendilerine verilen bilgilerin gizliliğini koruması ve sürdürmesi gerekir. Gizli Bilgiler, ifşa edildiği takdirde rakiplerin yararına olabilecek veya Şirket, Şirket müşterileri veya tedarikçiler açısından zararlı olabilecek kamuya açık olmayan her tür bilgiyi içerir. Gizli bilgiler birçok farklı biçimde olabilir: Bu bilgiler ticari sırlar ya da teknoloji veya üretim bilgileri, fiyatlandırma veya müşteri yazışmaları ya da finansal bilgiler veya iş planları şeklinde olabilir. Gizli bilgilerin izinsiz şekilde ifşa edilmesi, A. O. Smith'in ticari faaliyetlerine zarar verebilir ve hukuki ve cezai sorumluluğa yol açabilir (örn. 25. sayfada açıklanan içeriden bilgi sızdırma sorumluluğu).

Çalışanlar, Şirketin gizli ve özel bilgilerini korumakla sorumludur. İster masanızda ister bilgisayarınızda ister mobil cihazlarınızda olsun, gizli bilgileri güvenli tutmaya özen gösterin. İş sorumluluklarınızın bir parçası olarak tedarikçilerin veya müşterilerin gizli bilgilerine erişim sağlayabilirsiniz, bu durumda onların gizli bilgilerini tıpkı A. O. Smith'in bilgilerini koruduğunuz şekilde korumanız gerekir.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ÖNEMLİ BİR YENİ TEKNOLOJİ ÜZERİNDE ÇALIŞAN BİR PROJE EKİBİNDE YER ALIYORUM. ÇALIŞTIĞIM KONU HAKKINDA BİLGİ SAHİBİ KİŞİ SAYISINI SINIRLAMAK İÇİN ÖNLEMLER ALIYORUM VE ÇALIŞMALARIMI MASAMDA KİLİTLİ TUTUYORUM. BİR KONFERANSTA SUNUM YAPMAYA DAVET EDİLDİM VE DİZÜSTÜ BİLGİSAYARIMI GÖTÜRMEM GEREKİYOR. BU DURUMDA GÜVENLİĞİ NASIL SAĞLAYABİLİRİM?

CEVAP: Seyahat etmek güvenlik riskleri içerebilir. Seyahat halindeyken çalışmanızı daima yanınızda taşımanız gerekir. Sunumunuzla ilgili olarak uçakta veya başkalarının görebileceği diğer yerlerde bilgisayarınız açık şekilde çalışmamanız gerekir. Malzemelerinizin bir otel odasında güvende olduğunu düşünmemeniz ve çalışma ortamı dışında internet kullanırken bilgilerin güvenliğini sağlamak için VPN bağlantısı kullanmanız gerekir.

Patentler, Ticari Markalar, Telif ve Fikri Mülkiyet Hakları

A. O. Smith'in yıllar içerisinde geliştirdiği bilgi ve teknolojiler değerli varlıklardır ve tüm varlıklarda olduğu gibi bunları korumak ve rakiplerimizin eline geçmesini önlemek için her türlü çabayı sarf etmemiz gerekir. "Fikri mülkiyet" ürün tasarımları, bilgisayar programları veya dosyaları, süreç tanımları ve iş uygulamaları şeklinde olabilir. Fikri mülkiyeti korumanın aşağıdakiler de dahil olmak üzere çeşitli yolları vardır:

- Şirket bunları birer ticari sır veya özel süreç olarak korumayı ve hiçbir şekilde kamuya açık hale getirmemeyi tercih edebilir;
- Şirket bir ürün veya süreç için bir patent almayı tercih edebilir. Faaliyet gösterdiğimiz ülkenin devlet kurumu tarafından düzenlenen bir patent, söz konusu ürün veya sürecin A. O. Smith tarafından icat edilmiş olduğunu ve bu icadın belli bir süre boyunca bir rakip tarafından kopyalanamayacağını belirtir.
- Şirket, piyasadaki bir ürün veya hizmetin ismini veya kimliğini kullanma hakkımızı koruyan bir ticari marka başvurusunda bulunabilir ve/veya
- Şirket broşür, video, bilgisayar programları, web siteleri ve diğer ilgili çalışmaların içeriğini kopyalamaya karşı korumamızı sağlayacak bir telif hakkı başvurusunda bulunabilir.

Yeni bir ürün veya süreç geliştirme projesinde çalışan tüm çalışanların faaliyetlerini Şirketin Patent Komitesine göre koordine etmesi gerekir. Komite, fikri değerlendirerek bunun patentlenebilir olup olmadığını belirler ve patentlenebilir olması halinde patent incelemesi ve başvurusunda tüm prosedürlerin düzgün şekilde takip edilmesini temin etmek amacıyla Şirketin patent danışmanı ile ortak çalışma yürütür.

Yeni bir ürün veya hizmete isim verme zamanı geldiğinde Hukuk Departmanının bir ticari marka araştırması yapmasını sağlamanız gerekir. Şirketin yeni ürün veya hizmetin ismini markalaştırmak istemesi halinde Hukuk Departmanı markayı güvence altına alacak ve markayı koruma yöntemlerini size gösterecektir.

Sizin de başkalarına ait fikri mülkiyetleri düzgün şekilde kullanma ve bunlara saygı duyma sorumluluğunuz bulunmaktadır. Çalışanların, lisanslama yönetmeliklerine tabi olabilecek Şirket tarafından satın alınmış yazılımlar da dahil olmak üzere diğer firmalara ait patent, ticari marka, telif hakkı veya diğer mülkleri kullanma konusunda izin veya lisansa sahip olduklarından emin olması gerekir.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: EKİBİMİN GELİŞTİRMEKTE OLDUĞU YENİ BİR ÜRÜN İÇİN BENZERSİZ VE HATIRDA KALIR BİR İSİM BELİRLEDİM. İSMİ NİHAİ HALE GETİRMEDEN ÖNCE HANGİ ADIMLARI TAKİP ETMEM GEREKİR?

CEVAP: Dikkate alınması gereken bir takım şeyler söz konusudur. Ürün adı markalanabilir nitelikte midir? Ürün adı, bir rakibin veya diğer bir satıcının markasına benzer midir ve bu sebeple patent ihlaliyle suçlanabilir miyiz? Ürün adı, ticari marka tescili ve uygulama masrafları bakımından kayda değer bir yatırım mıdır? Bu konuları değerlendirmede yardım almak için Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.

Verilerin Korunması ve Siber Güvenlik

A. O. Smith'in şirket bilgilerinin çoğu elektronik ortamda saklanır. Çalışanların bu bilgilerin güvenliğini koruma konusunda özellikle dikkatli olması gerekir. Şirket faaliyetlerini ciddi ölçüde sekteye uğratabilecek veya zarar verebilecek veri ihlalleri kasıtlı olmadan ve hızlı bir şekilde meydana gelebilir. Bilgisayar korsanları genellikle şüphelenmeyen bir çalışanı kandırarak veya aklını karıştırarak bir şirketin BT sistemine girer. Gönderen kişinin güvenilir ve meşru olduğunu teyit etmediğiniz müddetçe asla bir e-posta ekini açmayın, bir web site bağlantısına tıklamayın veya Şirkete ait özel bilgiler veya kişiyi tanımlayıcı bilgiler vermeyin.

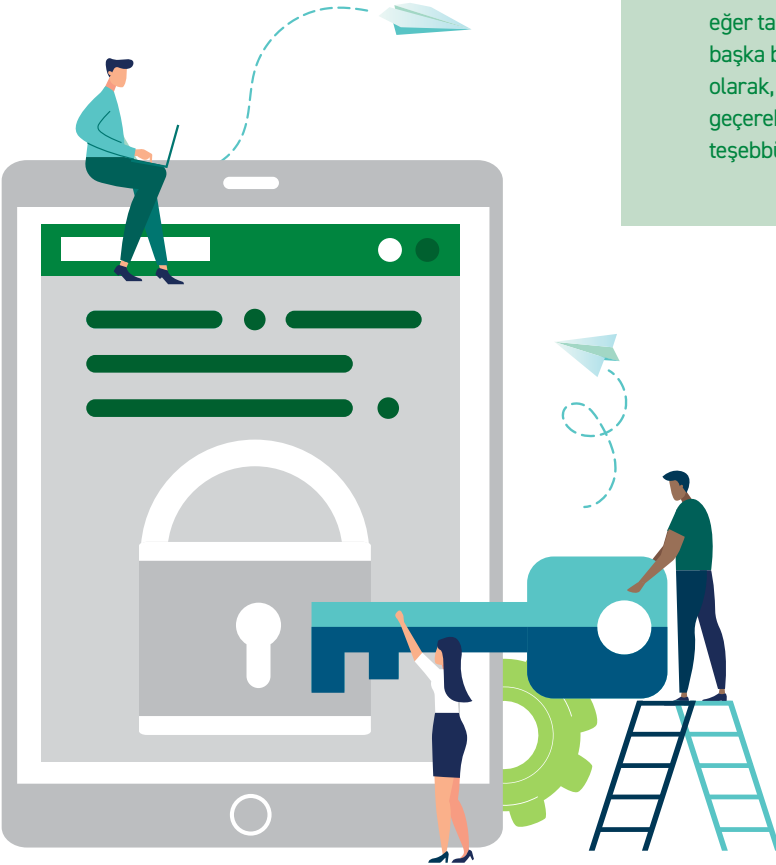
A. O. Smith siber güvenlik ihlallerine yönelik bir olay müdahale planı uygular. A. O. Smith'e ait verilerin veya BT güvenliğinin ihlal edildiğini düşünüyorsanız bu durumu derhal A. O. Smith Hizmet Masasına veya A. O. Smith Bilgi Güvenliği müdürüne bildirin.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: BİR MÜŞTERİDEN BANKA HAVALESİ YAPABİLMELERİ İÇİN BENDEN BANKA HESAP BİLGİLERİ VERMEMİ İSTEYEN BİR E-POSTA ALDIM. E-POSTA YERLEŞİK BİR FORM BAĞLANTISI İÇERİYOR VE GECE YARISI GÖNDERİLMİŞ.

CEVAP: Bu e-postayla ilgili iki şüpheli husus var: banka bilgilerinin sağlanması için bağlantılı bir form kullanılması ve talebin gönderildiği zaman (gece yarısı) şüpheyi yol açıyor. Bilgisayar korsanları, gönderenin meşru gözükmelerini sağlamak amacıyla e-posta adresinde hafif değişiklikler yaptığından işe gönderenin e-posta adresini doğrulayarak başlamanız gerekir. Aynı zamanda talebin doğru olduğunu teyit etmek için müşteriyle telefonla da iletişime geçebilirsiniz, eğer talep doğruysa banka bilgilerini başka bir şekilde sağlayın. Buna ek olarak, Hizmet Masasıyla iletişime geçerek kimlik avı (e-dolandırıcılık) teşebbüsünü bildirmeniz gerekir.



Şirketin Menfaatlerinin Korunması

Günümüz dünyasında iş yaparken, tüm iş ilişkilerimizi düzgün şekilde belgelemek ve bunlara uyum sağlamak suretiyle A. O. Smith'in menfaatlerini korumamız gerekir. Hukuk Departmanı tarafından önceden onaylanmış standart biçimdeki anlaşmalar haricindeki tüm sözleşmelerin imzalanmadan önce gözden geçirilmesi gerekir. İmzalandıktan sonra sözleşmenin, Sözleşme İnceleme ve Yönetimi Politikası ve Kurumsal Sekreterlik prosedürlerine uygun şekilde saklanması veya dosyalanmak üzere Hukuk Departmanına gönderilmesi gerekir.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: YENİ BİR PARÇA TEDARİKÇİSİNE YÖNELİK BİR TEDARİK SÖZLEŞMESİ ÜZERİNDE ÇALIŞIYORUM. ŞARTLAR KONUSUNDA ANLAŞTIK, FAKAT ŞİMDİ ONLARLA RESMİ BİR SÖZLEŞME YAPMAM GEREKİYOR. SÖZLEŞMEYİ DÜZGÜN ŞEKİLDE MÜZAKERE ETMEK VE BELGELEMEK İÇİN HANGİ ADIMLARI TAKİP ETMEM GEREKİR?

CEVAP: Tedarikçinin A. O. Smith'in standart biçimdeki tedarik sözleşmesini kullanmayı kabul etmesi halinde sözleşmeyi Hukuk Departmanının incelemesine sunmadan imzalayabilirsiniz. Bunun olmaması halinde bir tedarik sözleşmesi taslağı hazırlaması için Hukuk Departmanı ile iletişime geçin. Her ne kadar tedarik sözleşmesinin ekonomik şartlarından öncelikli olarak siz sorumlu olsanız da Hukuk Departmanı her sözleşmede gerekli olan yasal hükümler konusunda size yardımcı olabilir. Aynı zamanda sözleşmeyi A. O. Smith adına imzalama yetkisine sahip olduğunuzu teyit etmeniz gerekir, eğer yetkiniz yoksa gerekli yetkiyi almak için müdürünüzle konuşun.



Şirket Varlıklarının Korunması ve Doğru Kullanımı

A. O. Smith'e ait kaynakların sadece meşru iş amaçları doğrultusunda ve Şirketin yararına olacak şekilde kullanılması gerekir. Tüm çalışanların, yetkililerin ve yöneticilerin Şirketin varlıklarını koruması ve varlıkların etkili şekilde kullanılmasını sağlaması gerekir. Hırsızlık, dikkatsizlik ve israf A. O. Smith'in kârlılığını doğrudan etkiler. Her şüphelenilen dolandırıcılık veya hırsızlık olayını soruşturulmak üzere derhal bildirmeniz gerekir.

C-TPAT

A. O. Smith, ithalatçıların tedarik zincirlerini korumak ve sınır güvenliğini arttırmak amacıyla ABD Gümrük ve Sınır Koruma Birimi tarafından başlatılan Terörizme Karşı Gümrük Ticaret Ortaklığı (C-TPAT) programının bir katılımcısı olmaktan gurur duyar. Dünya çapındaki tedarik zincirimiz genelinde güvenliğin sağlanması, çalışanlarımızın ve tesislerimizin emniyeti ve ürünlerimizin bütünlüğü açısından kritik önemdedir. Uluslararası tedarikçilerimizden tesislerimize gönderdikleri ürünleri paketleme, konteynerlere yerleştirme ve gönderme konularında güvenlik prosedürleri uygulamalarını isteriz. Ayrıca gelen malzemelerin ve parçaların alınması, nihai ürünlerin paketlenmesi ve müşteriye teslim edilmek üzere tırlara yüklenmesi konularında çalışanlarımızın izlediği güvenlik prosedürlerimiz bulunmaktadır.

Ürünlerimizin düzgün ve güvenli bir şekilde taşınmasının sağlanması için tüm çalışanlardan bu prosedürleri takip etmelerini bekleriz.

A. O. Smith aynı zamanda tesislerimizin güvenliğinin sağlanmasına yönelik sistem ve prosedürler de uygulamaktadır. Bunlar ziyaretçi kayıt prosedürlerini, çalışan kimlik kontrollerini ve tesis çevresi güvenliğini içerir.

Güvenli bir iş yeri taahhüdümüzü sizin de paylaşmanızı bekleriz. Tesisimizde tanımadığınızı bir kişi gördüğünüzde veya şüpheli bir aktivite fark ettiğinizde yöneticinizle veya tesis müdürüyle iletişime geçin. Tedarik ağımızın, Şirketimizin ve hatta ülkemizin güvenliği hepimizin tetikte kalmasına ve şüpheli aktiviteleri bildirmesine bağlı olabilir.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: NAKLİYE VE TESLİM ALMA BÖLÜMÜNDE ÇALIŞIYORUM, TIR RÖMORKLARIMIZIN YANINDA ELİNDE BİR PAKETLE DURAN BİR ADAM FARK ETTİM. ADAM ÇALIŞAN KİMLİĞİ VEYA ZİYARETÇİ KARTI TAŞIMİYORDU. YANINA GİDİP BURADA NE YAPTIĞINI SORMALI MIYIM?

CEVAP: İzinsiz personelin römorkların tutulduğu ve yüklendiği alana girmesi yasaktır. Yabancı kişinin taşıdığı paketin içinde uyuşturucu, silah veya başka türde kaçak ürünler olabilir. Her ne kadar tanımadığınız bir kişinin yanına gidip kim olduğunu ve tesiste ne yaptığını sormak kesinlikle kabul edilebilir bir eylem tarzı olsa da konuyla ilgili olarak derhal yöneticinizle iletişime geçmek daha güvenli olur. Eğer yöneticinize ulaşamıyorsanız mümkün olan en kısa süre içinde tesis müdürü veya İnsan Kaynaklarıyla iletişime geçin.

Doğru Belgelendirme, Kayıt Yönetimi ve Vergiler

Güvenilir bilgilere sahip olmak başarılı bir şirket yönetimi için kritik önemdedir. Kayıt ve raporların doğru, güncel, eksiksiz ve ABD'de genel olarak kabul görmüş muhasebe ilkeleriyle uyumlu olması gerekir. Yazdığınız tüm raporlardan ve tuttuğunuz tüm kayıtlardan siz sorumlusunuz. Buna satış kayıtları, üretim kayıtları, masraf raporları, envanter veya iskarta raporları, çevre kayıtları, muhasebe kayıtları ve işle ilgili tüm diğer rapor, döküm veya kayıtlar dahildir. Şirketin defter veya kayıtlarına hatalı, doğru olmayan veya yanıltıcı kayıtlar girilmiş olduğunun farkına varmanız halinde bunu derhal yöneticinize, Şirketin finans ve mali işler müdürüne, Hukuk Departmanına veya Dürüstlük Yardım Hattına bildirin. Bu bildirimler Yönetim Kurulunun Denetim Komitesi tarafından oluşturulmuş prosedürlere göre soruşturulur.

Şirketin belirli tür raporları ne kadar süreyle tutmanız gerektiğini belirten bir politikası bulunmaktadır. Kayıtları belirtilen süre boyunca tutmakla ve bu politikanın şartlarına uygun şekilde imha etmekle sorumlusunuz. Kayıtların saklanması konusunda herhangi bir sorunuz varsa Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.

A. O. Smith vergi yükümlülüklerini adil ve doğru bir şekilde bildirme ve vergilerini ivedilikle ödeme konusunda titiz bir kuruluştur. Şirket olarak tüm yabancı ve yerli vergi yasalarına ve kambiyo denetimi yasalarına uyarız. Asla Şirket adına yasaları ihlal edebilecek bir işlemde bulunmayın.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ÇALIŞMA ARKADAŞLARIMDAN BİRİ DOĞRU OLMAYAN MASRAF RAPORLARI GÖNDERİYOR VE HİÇ SATIN ALMADIĞI EŞYA VE YEMEKLER İÇİN GERİ ÖDEME ALMAYA ÇALIŞIYOR. DURUMU YÖNETİCİME BİLDİRDİM AMA UYGULAMA HALA DEVAM EDİYOR. DÜRÜSTLÜK YARDIM HATTINI ARAMALI MIYIM?

CEVAP: Evet. Masraf raporlarının tahrif edilmesi Şirkete karşı işlenmiş hırsızlık ve dolandırıcılık suçudur. Buna ek olarak, Şirketin finansal kayıtlarının doğruluğu ve güvenilirliği başarımız açısından kritik önemdedir. Çözüm sağlanmamış bir endişenizin olması halinde bunu Hukuk Departmanına veya Dürüstlük Yardım Hattına bildirmeniz gerekir.



Piyasa

İçeriden Bilgi Alma ve Hisse Senedi İşlemleri

Amerika Birleşik Devletlerinde halka açık bir şirket olarak A. O. Smith'in her türlü önemli bilgiyi mümkün olan en kısa süre içinde yatırımcılara bildirme yükümlülüğü bulunmaktadır. Önemli bilgi, makul bir yatırımcının hisselerimizi almaya, satmaya veya elinde tutmaya karar verirken önemli olduğunu düşündüğü her şeydir. Önemli bilgilere örnek olarak müşterilerle yapılan önemli yeni sözleşmeler, önemli bir yeni ürün takdimi, bir şirket alımı, büyük bir hukuk davası ve geleceğe yönelik satış ve kâr tahminleri sayılabilir.

Bir çalışan, yetkili veya yönetici olarak kamuya açık hale getirilmeden önce bu tür bilgilere erişebilirsiniz. Bu bilgilere genellikle kamuya açık olmayan bilgi veya "şirket içi bilgi" denir. Şirket içi bilgilere sahip olduğunuz zaman hisse alıp satmanız yasalara aykırıdır. Aynı zamanda bu bilgilerin hisselerimizi alıp satabilecek herhangi bir kişiyle paylaşılması da yasalara aykırıdır.

Şirket içi bilgilere dayanarak yapılan hisse alım satımları sizin ve bilgileri paylaştığınız kişi için para ve hapis cezalarıyla sonuçlanabilir.

A. O. Smith'in Şirket İçi Bilgilere Dayalı Hisse Alım Satım Uyum Politikası, halka açık olmayan bilgilerin düzgün şekilde ele alınmasına ilişkin daha fazla ayrıntı sağlar. Politikamızın, Şirketimizin olduğu kadar müşteri ve tedarikçilerimize ilişkin şirket içi bilgiler için de geçerli olduğunu unutmayın.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: SOSYAL MEDYADA ŞİRKETİN "TARTIŞMA GRUPLARINI" OLDUKÇA SIK TAKİP EDERİM VE BİR KİŞİNİN GİZLİ TUTULMAKTA OLDUĞUNU DÜŞÜNDÜĞÜM BAZI HABERLER DE DAHİL BİR TAKIM SON DERECE HASSAS ŞİRKET BİLGİLERİNİ PAYLAŞTIĞINI FARK ETTİM. ÇEVİRİM İÇİ OLARAK YANIT VERMELİ MİYİM VEYA BUNUNLA İLGİLİ HERHANGİ BİR ŞEY YAPMALI MIYIM?

CEVAP: Çevrim içi olarak yanıt vermeyin, çünkü bu muhtemelen durumu daha kötü hale getirir. Bunun yerine derhal İnsan Kaynakları veya Hukuk Departmanı ile iletişime geçin ve endişelerinizi onlara bildirin. Olaya karışan kişiler verilen "tüyodan" kişisel olarak yararlanmıyor olsalar bile şirket içi bilgilerin yayılması yasalara aykırıdır. Gerekli olması halinde bu olayı araştırmaları için uygun emniyet birimiyle iletişime geçiniz.





SmithWay ilkelerine uyun

SORU: GELECEK AY PİYASAYA ÇIKARACAĞIMIZ YENİ BİR ÜRÜNÜN ÖNEMLİ BİR PARÇASI İÇİN YENİ BİR TEDARİKÇİ KULLANIYORUZ. YENİ ÜRÜNÜ AÇIKLAR AÇIKLAMAZ TEDARİKÇİNİN HİSSE FİYATLARININ YÜKSELECEĞİNE DAİR İÇİMDE BİR HİS VAR. TEDARİKÇİNİN HİSSELERİNİ ALMAM UYGUN MUDUR?

CEVAP: Hayır. Bu, her ne kadar A. O. Smith hissesi alıp satmıyor olsanız da şirket içi bilgilere dayalı yasa dışı hisse senedi işlemine girer.



Rekabet ve Dürüst İş Yapma

Rakiplerimizi adil ve dürüst bir şekilde geçmek isteriz. Her bir çalışanın, yetkilinin ve yöneticinin Şirketin müşterileri, tedarikçileri, rakipleri ve çalışanlarıyla adil bir şekilde çalışmaya çaba göstermesi gerekir.

Faaliyet gösterdiğimiz son derece rekabetçi piyasalarda rakiplerimiz hakkında bilgiler edinebilme ve analiz edebilme önemli ve gerekli bir aktivitedir. Senelik raporlar, internet siteleri, basın bültenleri, ticari fuarlar, borsa analiz uzmanlarının raporları vs. gibi uyanık ve girişken çalışanların referans verebileceği düzinelerce kamuya açık rekabetçi bilgi kaynağı bulunmaktadır.

Sizden rekabetçi istihbaratları adil ve dürüst olmayan veya yasa dışı yollardan elde etmeye çalışmamanızı bekleriz. Hırsızlık, yasa dışı giriş, telefon dinleme veya benzeri yöntemler kesinlikle yasaktır. Hassas veriler elde etmek için örneğin müşteri kılıfına girmek gibi kişinin kendini yanlış tanıtmaması da Yol Gösterici İlkelerimize aykırıdır.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: KISA BİR SÜRE ÖNCE RAKİPLERİMİZDEN BİRİNDE ÇALIŞMIŞ BİR BAŞ MÜHENDİSİ İŞE ALDIK. KENDİSİ HENÜZ BİR “GİZLİLİK” SÖZLEŞMESİ İMZALAMADI. ACABA ESKİ İŞVERENİNİN YENİ ÜRÜN PLANLARI HAKKINDA KENDİSİNDEN BİLGİ ALABİLİR MİYİZ?

CEVAP: Alacağınız bilgiler, özel veya kamuya açık olmayan bilgileri içerecekse hayır. Aslında bu kişiye eski işverenin özel bilgileri hakkında gönüllü olarak yorum yapamayacağının ve bu durumda kendisinin ve A. O. Smith'in cezai bir kovuşturmayla veya hukuk davasına tabi olabileceğinin hatırlatılması gerekir.

Hiçbir çalışanın, yetkilinin veya yöneticinin manipülasyon, gizleme, imtiyazlı bilgilerin kötüye kullanılması, önemli bilgilerin yanlış tanıtılması veya diğer kasıtlı adil olmayan işlem uygulamaları yoluyla bir kişiden adil olmayan biçimde faydalanmaması gerekir.

Zaman zaman size, kamuya açık olmayan bir kaynaktan veya üçüncü bir taraf üzerinden rekabetçi bilgilere erişim sağlanabilir. Bu tür durumlar son derece dikkat gerektirir ve bu tür kaynakları ele alırken kabul görmüş dürüstlük standartlarına ve tüm geçerli kanunlara uymayı hatırlamanız gerekir.

Benzer şekilde asla rakiplerimiz de dahil olmak üzere diğer şirketler, onların çalışanları ve ürünleri hakkında hatalı veya yanıltıcı yorumlar yapmayın. Ürünlerimizi ve rakiplerin ürünlerini tanımlarken sadece adil ve doğru kıyaslamalar yapın. Yapılacak en iyi şey, A. O. Smith'in ürün ve hizmetlerinin avantajlarının vurgulanmasıdır.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: BANA BİR RAKİBİN BİLGİSAYAR SİSTEMİNE ERİŞMEMİ SAĞLAYAN BİR ŞİFRE VERİLDİ. RAKİBİN ÜRÜN MALİYETLERİ HAKKINDA BİLGİ ALMAK İÇİN BU ŞİFREYİ KULLANABİLİR MİYİM?

CEVAP: Hayır. Bu tür bir elektronik giriş yasa dışıdır. Bir rakibi “hacklemek”, rakibe ait bilgisayar dosyalarını indirmek ve rakibin bilgisayar dosyalarını üçüncü bir taraftan almak yasaktır.



Tekelciliği Önleme

A. O. Smith faaliyet gösterdiği tüm piyasalarda agresif ve bağımsız bir şekilde rekabet eder. Rakiplerimiz, müşterilerimiz ve tedarikçilerimizle olan ilişkilerimiz, fiyatlandırma ve diğer piyasayla alakalı konular "tekelleşimi önleme" adı verilen bir kanun grubu kategorisine girer. Amerika Birleşik Devletlerindeki ve diğer ülkelerdeki tekelleşimi önleme yasaları aynı ilkeye dayanmaktadır: şirketlerin, diğer şirketlerle rekabeti sınırlayan anlaşmaların olmadığı bir ortamda dinamik bir şekilde rekabet etmesi halkın yararınadır.

A. O. Smith tekelleşimi önleme yasalarına istisnasız bir şekilde uyma kararlılığındadır. Bir çalışan, yetkili veya yönetici olarak işiniz veya konunuz rakiplerle, müşterilerle veya tedarikçilerle temas içinde olmanıza neden oluyorsa tekelleşimi önleme yasalarına uyum konusundaki politikalarımıza uymakla sorumlusunuz.

Aşağıdakileri gerçekleştirmek amacıyla bir rakiple asla resmi veya gayri resmi bir anlaşma yapamazsınız:

- Fiyatları sabitlemek veya kontrol etmek;
- Ürün, piyasa veya bölge tahsis etmek;
- Bazı müşterileri veya tedarikçileri boykot etmek;
- Herhangi bir ürünün üretimini, satışını veya dağıtımını sınırlamak veya bunları yapmaktan kaçınmak.

Müşterilerle olan ilişkiler de tekelleşimi önleme riskleri arz edebilir veya şartlara bağlı olarak rekabet karşıtı olarak değerlendirilebilir. Müşterilerle olan ve aşağıdaki hususları içeren sözleşmelerle ilgili olarak önceden Hukuk Departmanına danışmanız gerekir:

- Yeniden satış fiyatlarının ayarlanması;
- Ayrıcalıklı fiyatlandırma veya şartlar sağlanması;
- Müşterinin bir ürün almak için başka bir ürün almak zorunda olması.

Rakiplerle, müşterilerle veya tedarikçilerle bir araya geleceğiniz meslek odalarına veya diğer mesleki kuruluşlara üye olabilirsiniz. Tekelleşimi önleme yasalarının, yazılı veya yazılı olmayan anlaşma veya mutabakatların yanı sıra resmi ve gayri resmi iletişim için de geçerli olduğunu unutmayın. Herhangi bir meslek odası veya başka bir kuruluş etkinliğine katılırken bu hususu daima aklınızda bulundurun.

Tekelleşimi önleme yasalarına uymamanın A. O. Smith ve muhtemelen sizin için ciddi sonuçları olur. Şirket ve siz ağır para cezasına çarptırılabilirsiniz ve bazı durumlarda size hapis cezası verilebilir. Tekelleşimi önleme yasalarına ilişkin bir şüphенizin veya endişенizin olduğu bir işleme dahil olursanız yöneticinizle, İnsan Kaynaklarıyla veya Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: YAKIN ZAMANDAKİ BİR TİCARET FUARINDA RAKİPLERİMİZİN SATIŞ ELEMANLARIYLA KAHVALTIYA DAVET EDİLDİM. BİR MÜDDET GENEL KONULAR HAKKINDA KONUŞTUK, DAHA SONRA SOHBET BELİRLİ BİR MÜŞTERİYE NE KADAR FİYAT VERDİĞİMİZ KONUSUNA GELDİ. BEN FAZLA BİR ŞEY SÖYLEMEDİM VE HERHANGİ SPESİFİK BİR FİYAT BİLGİSİ AÇIKLAMADIM. BU BİR TEKELCİLİĞİ ÖNLEME YASASI İHLALİ MİDİR?

CEVAP: Bunu söylemek zor. Kesinlikle riskli bir durumda kalmışsınız. Hiçbir şey söylememek bazen tekelleşimi önleme uygulamalarına onay vermek olarak yorumlanabilir. Yapılacak en iyi şey masadaki herkese bu konunun uygunsuz olduğunu söylemek ve kahvaltayı derhal terk etmek olurdu. Gelecekte risklerinizi azaltmak için bu tür durumlardan kaçınmak iyi bir fikirdir.

Rüşvet

Her ne kadar iş uygulamaları dünyanın çeşitli ülkelerinde farklılık gösterse de bir A. O. Smith çalışanı, yetkilisi veya yöneticisi olarak rüşvet almanız veya teklif etmeniz her zaman yasaktır. **Aşağıdaki amaçlar için asla para, hediye veya değerli herhangi bir şey teklif etmeyin:**

- Müşteri siparişi almak;
- Bir rakip, müşteri veya tedarikçi hakkında bilgi almak;
- Bir para cezası, izin ücreti veya başka türden resmi bir harç ödemekten kaçınmak;
- Bir hükümet görevlisini veya hükümet kurumu kararını etkilemeye teşebbüs etmek;
- Adil olmayan bir iş avantajı elde etmek.

Vereceğiniz paranın bir kısmını rüşvet amaçlı kullanacaklarını düşündüğünüz takdirde bir danışmana veya aracıya ödeme yapmayabilirsiniz. Şirket sadece muteber ve yetkin iş ortaklarıyla çalışır, yolsuzluklara karışması muhtemel iş ortaklarıyla iş yapmaz. Özellikle ABD dışındaki ülkelerde izlenmesi önerilen yaklaşım, her bir işlem için bir satın alma emri veya sözleşme imzalanması konusunda ısrarcı olmak ve ödemeler için nakit (veya nakit benzeri araçlar) kullanmamaktır.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: BAŞKA BİR ÜLKEDEKİ BİR ŞİRKETLE BİR İHALE TAKİP EDİYORUZ. ŞİRKETTE MUHATAP OLDUĞUM ANA İRTİBAT GÖREVLİSİ BU ÜLKEDE HÜKÜMET GÖREVLİLERİNİN AKŞAM YEMEĞİNE VE İÇKİLİ EĞLENCELERE DAVET EDİLMESİNİN OLAĞAN BİR ŞEY OLDUĞUNU SÖYLEDİ VE \$10.000'İN ÜZERİNDE MALİYETİ OLAN BİR ETKİNLİK DÜZENLEMİYİ ÖNERDİ. BU ETKİNLİĞİN DÜZENLENMESİNE ONAY VERMELİ MİYİM?

CEVAP: Hayır. ABD Adalet Bakanlığı, bu tür bir senaryonun ABD Yurtdışı Yolsuzluk Faaliyetleri Yasasına göre yasa dışı ve uygunsuz seyahat ve eğlence harcaması teşkil ettiğini belirten bir yönetmelik yayınladı. Bu tür bir davranış aynı zamanda başka ülkelerin rüşvet ve yolsuzlukla mücadele yasalarını da ihlal edebilir.

A. O. Smith ve Şirket çalışanları, yetkilileri ve yöneticileri Şirketin Rüşvetle Mücadele Politikasına uymak ve rüşvet ve yolsuzlukla mücadele yasaları da dahil yürürlükteki tüm yasaların lafzına ve ruhuna riayet etmek mecburiyetindedir. Üçüncü tarafların bu yasalara ve Şirketin Rüşvetle Mücadele Politikasına uymasını sağlamak da bir A. O. Smith politikasıdır. Yasa dışı faaliyetlere ve etik dışı uygulamalara müsamaha gösterilmez. Ayrıca, her ne kadar rutin resmi işlemlerin hızlandırılması veya güvenli şekilde yerine getirilmesi için yapılan bazı “kolaylaştırıcı ödemeler” ABD Yurtdışı Yolsuzluk Faaliyetleri Yasasını ihlal etmese de bu tür ödemeler genellikle iş yaptığımız ülkelerin yasalarına aykırı olduğundan A. O. Smith kolaylaştırıcı ödemelerinin yapılmasını yasaklar.

Şirketin muteber iş ortaklarıyla iş yapmasını temin etmek amacıyla A. O. Smith, işe alma konusunda bir karar verilmeden önce Şirket adına hükümet yetkilileriyle iletişimde bulunabilecek tüm üçüncü tarafların Üçüncü Taraf Ayrıntılı İnceleme sürecimizden geçmesini zorunlu kılar. Bu süreç, ister danışman, müşteri veya tedarikçi olsun her tür üçüncü taraf için kullanılmaya hazırdır. Üçüncü Taraf Ayrıntılı İncelemesinin gerekli veya uygun olup olmadığı konusunda sorularınız varsa lütfen Hukuk Departmanına danışın.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: BAŞKA BİR ŞİRKETLE ORTAK BİR GİRİŞİM KURMAKTAN SORUMLUYUM, ANCAK DİĞER ŞİRKETİN “SÜRECİ HIZLANDIRMAK” İÇİN HÜKÜMET YETKİLİLERİNE RÜŞVET ÖDEDİĞİ BİLİNER BİR DANIŞMANI İŞE ALDIĞINI ÖĞRENDİM. A. O. SMITH’İN BİR ÖDEME YAPMADIĞINI DÜŞÜNÜRSEK BU DURUMDA ENDİŞELENECEK BİR ŞEY SÖZ KONUSU MU?

CEVAP: Evet. ABD Yurtdışı Yolsuzluk Faaliyetleri Yasası da dahil rüşvet ve yolsuzlukla mücadele yasaları üçüncü taraflar veya aracılar üzerinden yapılan rüşvetleri yasaklar. Bu durumda sizin bu konuyu derhal Hukuk Departmanına bildirmeniz gerekir.

Ayrıca, söz konusu danışmanı Üçüncü Taraf Ayrıntılı İnceleme sürecinden geçirmeniz gerekir. Ciddi boyutta yolsuzluğun söz konusu olduğu ülkelerde iş yapan çalışanlar, hükümet yetkililerinin dahil olduğu projelerde A. O. Smith adına iş yaptığı düşünülen (bu örnekte olduğu gibi danışmanlar da dahil) herkesi tespit etmekten ve söz konusu kişilerin güvenilir ve muteber iş ortakları olduklarını belirlemek amacıyla Üçüncü Taraf Ayrıntılı İnceleme sürecini devreye sokmaktan sorumludur.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ÜRÜNLERİMİZİ YENİ BİR ÜLKEYE İHRAÇ ETMEYE BAŞLAMAK İÇİN İZİNLER ALMAYA ÇALIŞIYORUZ. BİR HÜKÜMET GÖREVLİSİ İZNİN KISA SÜRE İÇİNDE VERİLEBİLECEĞİNİ, FAKAT ÜLKESİNDE İZİN SÜRECİNİN HIZLANDIRILMASI İÇİN ÜYE OLDUĞU HAYIR VAKFINA PARASAL BAĞIŞTA BULUNMANIN OLAĞAN BİR DURUM OLDUĞUNU BELİRTTİ. BU KABUL EDİLEBİLİR Mİ?

CEVAP: Hayır. Ödeme bir hayır kurumuna yapılıyor olsa bile bu uygunsuz bir ödemedir.

İş Hediyeİeri

Hediye alma ve verme iyi muhakeme yapılmasını gerektiren zor bir konudur. Normalde kalem, kahve kupası, beyzbol şapkası veya yiyecek sepeti gibi pahalı olmayan hediyeler iyi bir iş ilişkisi başlatmak için önemlidir. Ancak büyük ve pahalı hediyeler rüşvet olarak yorumlanabilir ve bu yüzden bu tür hediyelerin alınıp verilmemesi gerekir.

A. O. Smith aşağıda belirtilen kriterlere uyan küçük hediyeler ve eğİence harcamalarına yasak getirmez:

- Sık olmayan, olağan ve fiyat olarak makul nitelikte;
- Yerel hediye ve ağırlama yasalarına veya alıcının davranış kurallarına aykırı olmayan;
- Alıcıyı uygunsuz şekilde etkileme amacıyla sunulmamış veya verilmemiş;
- A. O. Smith tarafından oluşturulan süreç ve sınırlamalara uygun.

Benzer şekilde, yemek ısmarlama veya müşteriye bir spor etkinliğine götürme gibi basit iş eğİenceleri de normal iş ilişkisinin bir parçasıdır. Bir seyahat ödemesi yapmak veya kabul etmek gibi daha büyük eğİence biçimleri yasaktır.

Hiçbir şart ve koşulda bir tedarikçi, müşteri veya başka taraftan bir hediye talep veya rica edemezsiniz.

Belirli bir hediyein veya eğİence biçiminin yasak olup olmadığı konusunda emin olamıyorsanız yöneticinizle, İnsan Kaynakları temsilcinizle veya Hukuk Departmanı ile görüşün.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: AİLEMLE HAWAİİ TATİLİNE ÇIKMAYI PLANLIYORUM. BİR TEDARİKÇİ BANA HAWAİİ'DE BİR DAİRESİ OLDUĞUNDAN BAHSETMİŞTİ. KENDİSİNE DAİRESİNİ KULLANIP KULLANAMAYACAĞIMI SORDUM VE BANA KULLANABİLECEĞİMİ VE BUNUN İÇİN HERHANGİ BİR ÖDEME İSTEMEDİĞİNİ SÖYLEDİ. BUNDA BİR SORUN VAR MI?

CEVAP: Bu uygunsuz bir tekliftir ve tedarikçinin dairesini kullanmamanız gerekir. Konuya tedarikçinin bakış açısından baktığınızda tedarikçi sizi, yani müşterisini, memnun etmek için baskı altında böyle bir karar vermiş olabilir. Bu durum aynı zamanda fiili veya algısal bir çıkar çatışmasıyla da sonuçlanabilir: bu hediye, iş ihtiyaçlarımıza göre tedarikçi seçme kabiliyetimizin etkilenmesine neden olabilir. Bir hediyein uygun olup olmadığı hakkında sorularınız varsa Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: POSTA YOLUYLA UYGUNSUZ OLDUĞUNU DÜŞÜNDÜĞÜM BİR HEDİYE ALDIM VE HEDİYİYİ GERİ GÖNDERME İMKANIM YOK. NE YAPMAM GEREKİR?

CEVAP: Hediyeği elden çıkarmaları için Hukuk Departmanına veya İnsan Kaynakları temsilcinize verin.

Siyasi Bağışlar

Çalışanlarımızı siyasi süreçte aktif olmaya ve tercih ettikleri politikacıları, adayları ve siyasi partileri desteklemeye teşvik ederiz. Bununla birlikte, A. O. Smith hiçbir çalışanı, yetkiliyi veya yöneticiyi Şirket adına herhangi bir politikacıya, adaya veya siyasi partiye bağış yapması için yetkilendirmez.

Şirket ABD’de bir siyasi eylem komitesine (PAC) sponsorluk yapar. A. O. Smith Siyasi Eylem Komitesi (AOSPAC), çalışanlarımızı, ürünlerimizi ve çıkarlarımızı destekleyen adaylara destek sunmak için A. O. Smith çalışanlarının birlikte hareket etmelerini sağlamak amacıyla kurulmuştur. ABD vatandaşlarının AOSPAC’a katılımı tamamen gönüllülük esasına dayanmaktadır.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: PATRONUM ÇALIŞANLARA, SEÇİMLERLE İLGİLİ OLARAK HERKESİN KENDİSİNİN TERCİH ETTİĞİ ADAYA BAĞIŞTA BULUNMASI GEREKTİĞİNİ SÖYLEDİ. ADAYIN GÖRÜŞLERİNİ TASVİP ETMESEM BİLE KENDİMİ BAĞIŞTA BULUNMA KONUSUNDA BASKI ALTINDA HİSSEDİYORUM. BAĞIŞ YAPMAK ZORUNDA MIYIM?

CEVAP: Bu durumu derhal İnsan Kaynakları temsilcinize bildirmeniz gerekir. A. O. Smith yöneticinizin, mesai süresi de dahil, konumunu veya Şirket kaynaklarını siyasi bir kampanya için kullanmasına izin vermez. Bununla birlikte, Şirket kişisel siyasi faaliyetlerinizi veya kişisel fonlarınızın kullanımını kısıtlamaz; tercih ettiğiniz adayı veya partiyi desteklemekte veya siyasi sürece katılmamakta serbestsiniz.



Gizlilik

A. O. Smith, ticari işlemler esnasında sizin hakkınızda ve çalışma arkadaşlarınız, müstakbel çalışanlar, müşteriler ve diğer kişiler hakkında kişiyi tanımlayıcı bilgiler toplayabilir. A. O. Smith bu bilgilerin gizliliğine saygı duyar. Kişiyi tanımlayıcı bilgilere erişim (örneğin yöneticiniz gibi) söz konusu bilgileri “bilmesi gereken” A. O. Smith çalışanlarıyla sınırlıdır ve söz konusu bilgiler sadece meşru iş amaçları doğrultusunda ve kanunen izin verilen şekilde kullanılmak mecburiyetindedir. A. O. Smith, hem müşteri, nihai kullanıcı ve müstakbel çalışanlardan toplanan bilgiler (A. O. Smith veya iştiraklerinin web sitelerinin alt kısmında bulunabilir) hem de çalışanlardan toplanan bilgiler ile ilgili gizlilik politikaları oluşturmuştur. Kişiyi tanımlayıcı bilgiler ve bunlara kimlerin erişebileceği ülkeye bağlı olarak değişebilen çeşitli hukuki kısıtlamalara tabidir. A. O. Smith dünya genelinde faaliyet gösterir, bu yüzden elinizdeki bilgiler için sadece bulunduğunuz ülkedeki kanunların geçerli olduğunu varsaymayın. Kişiyi tanımlayıcı bilgileri Hukuk Departmanına danışmadan başkalarına göndermeyin, kopyalamayın veya paylaşmayın.



SmithWay ilkelerine uyun

SORU: ABD’DEKİ KURUMSAL İLETİŞİM EKİBİ İNGİLTERE’DEKİ İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRÜNDEN, ÇALIŞANLARA ÖZEL DOĞUM GÜNÜ VE İŞ YILDÖNÜMÜ KARTLARI GÖNDEREBİLMEK İÇİN İSİM, DOĞUM TARİHİ, İŞE BAŞLANGIÇ TARİHİ VE ADRES BİLGİLERİNİ DE İÇERECEK ŞEKİLDE BİRLEŞİK KRALLIKTAKİ ÇALIŞANLARIN BİR LİSTESİNİ KENDİLERİNE GÖNDERMESİNİ İSTEDİ. İK MÜDÜRÜ BU BİLGİLERİ GÖNDERMELİ Mİ?

CEVAP: Henüz değil. Gizlilik yasaları ülkeden ülkeye ciddi farklılıklar gösterir. Bazı ülkeler, Şirket içerisinde bile olsa bu tür bilgilerin aktarımı için çalışandan onay alınmasını gerektirir. İnsan Kaynakları müdürünün gizlilik yasalarına uygun şekilde hangi bilgilerin aktarılabilirliğini ve bu aktarımın nasıl yapılabilirliğini anlamak için öncelikle Hukuk Departmanı ile görüşmesi gerekir.



Kısıtlanmış veya Yasaklanmış İş İlişkileri

Uluslararası faaliyetlerimiz, Amerika Birleşik Devletleri'nin ve faaliyet gösterdiğimiz diğer ülkelerin ticari yönetmeliklerine tabidir.

Amerika Birleşik Devletleri, terörist olarak tanımlanan, terörü ve uyuşturucu kaçakçılığını destekleyen belirli kişi, grup ve kuruluşlarla iş yapmayı yasaklamaktadır. Bu liste, belirli bir takım ülkelerde kimyasal veya biyolojik silah geliştirme ve balistik füze geliştirme faaliyetlerine veya hassas nükleer faaliyetlere karışmış olabilen "nihai kullanıcıları" içerir. Bu kısıtlanmış taraflar listesine bağlı kalmamız küresel bir tedarikçi olarak itibarımız açısından çok önemlidir. Kısıtlanmış ve yasaklanmış taraflar listesi Şirketin Ticari Uyum Departmanı tarafından tutulur ve sıkça güncellenip yayınlanır. Belirli bir kuruluş veya kişiyle veya belirli bir ülkede iş yapıp yapamayacağınız hakkında sorularınız varsa Ticari Uyum Departmanı ile iletişime geçin.

ABD aynı zamanda bir takım ülkelere ambargo ve ticaret kısıtlamaları uygulamaktadır. Herhangi bir ülkenin ticari statüsü veya herhangi bir malın ithalatı veya ihracatı konusunda emin olamıyorsanız Ticari Uyum Departmanına veya Hukuk Departmanına danışın.

Ayrıca, A. O. Smith ABD boykot karşıtı yasalarına daima uymak mecburiyetindedir. Bu yasalar, onaylanmamış boykotlara katılmamızı (belirli ülkelerle veya kişilerle iş yapmayı reddetmemizi) yasaklar. Boykot karşıtı yasaların amacı ABD şirketlerinin (yurtdışındaki iştirakleri de dahil olmak üzere) ABD'nin onaylamadığı yabancı boykotlara katılmayı reddetmesini zorunlu kılmaktır. A. O. Smith'in üçüncü bir tarafla iş yapmaması veya söz konusu tarafa ilişkin boykot yürütüldüğü yönünde bir beyan veya talep okuduğunuz veya duyduğunuz takdirde derhal Ticari Uyum Departmanı veya Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.



*SmithWay
ilkelerine uyun*

**SORU: BİR MÜŞTERİ
TEMSİLCİSİ
PARÇALARI BELİRLİ
BİR ÜLKEDE İMAL
EDİLMİŞ HİÇBİR
ÜRÜNÜ KABUL
ETMEYECEĞİNİ
SÖYLÜYOR. NASIL
YANIT VERMELİYİM?**

CEVAP: Bu tür bir tartışmaya girmeyin. Görüşmeyi Ticari Uyum Departmanına veya Hukuk Departmanına bildirin, bunlardan birisi size ne şekilde hareket etmeniz gerektiği konusunda yol gösterebilir.



Tedarik Zinciri Bütünlüğü

A. O. Smith'in Yol Gösterici İlkeleri kendisinden ve tedarikçilerinden beklentilerini tanımlar. İş yaptığımız ortakların bizimle benzer standartlar uyguladıklarından emin olmak için bir takım adımlar atıyoruz. Şirket, tedarikçilerimize yönelik bu beklentileri pekiştirmek amacıyla üçüncü taraf ayrıntılı inceleme politikası da dahil çeşitli politika ve prosedürler oluşturmuştur.

Buna ek olarak, rüşvetle mücadele, insan kaçakçılığı, çatışma mineralleri, kimyasal ve tehlikeli maddelere ilişkin yasalar da dahil olmak üzere bir takım ABD yasaları üreticilerin tedarik zincirlerine olan sorumluluklarına vurgu yapmaktadır. A. O. Smith söz konusu yasa ve yönetmeliklere uyum konusunda güçlü bir kararlılığa sahiptir ve aynı kararlılığı tedarikçilerinden de bekler. Bu konuya ilişkin sorularınız varsa lütfen Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.



Sonuç

Hepimiz A. O. Smith ile ilişkili olmaktan son derece gurur duyuyoruz.

Fakat itibarın (Şirketinki gibi asırlık olanların bile) dikkatsizlik sonucu bir gecede yok olabileceğini daima aklımızda tutmamız gerekir. Yol Gösterici İlkelerimizi öğrenip anlamamız ve her gün bunlara göre hareket etmemiz önemlidir. Şirket bu ilkelerin tüm çalışanlar, yetkililer ve yöneticiler tarafından takip edilmesini beklemektedir. Çalışanlarla ilgili olarak, her tür feragatin tesis veya fabrika müdürü veya İnsan Kaynakları temsilcisi tarafından önceden yazılı olarak onaylanması gerekir. Şirket yetkilileri ve yöneticilerle ilgili olarak, her tür feragatin Yönetim Kurulu (veya ona ait bir komite) tarafından incelenmesi ve onaylanması ve ardından ivedilikle Şirketin www.aosmith.com adresindeki web sitesinde açıklanması gerekir.

A. O. Smith'in Yol Gösterici İlkelerine göre hareket etmenin herkesin en iyi menfaatine olacağını unutmayın. Eğer bir kişi bu standartları kasten veya kasıtsız olarak göz ardı ederse hepimiz zarar görürüz. Yasa dışı veya etik dışı olduğunu düşündüğünüz bir şey gördüğünüzde sesinizi yükseltin. Bir mükemmellik itibarı oluşturmak için çok emek harcadık, bunun münferit bir dikkatsizlik sonucu zarar görmesine veya yok olmasına tahammül edemeyiz.

KURUMSAL OFİSLER

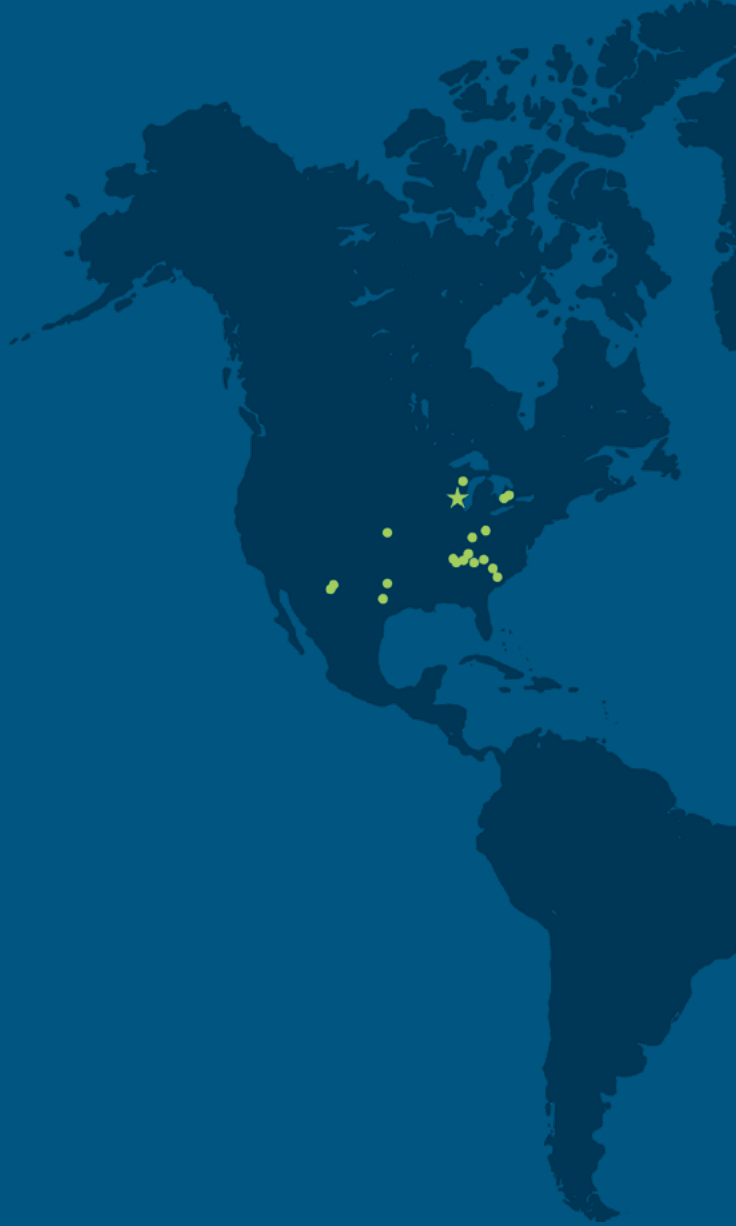
Milwaukee, Wisconsin

Nanjing, Çin

Hong Kong, SAR

KURUMSAL TEKNOLOJİ MERKEZİ

Milwaukee, Wisconsin



İŞ LOKASYONLARI

KUZEY AMERİKA

Appleton, Wisconsin

Ashland City, Tennessee

Austin, Teksas

Charlotte, North Carolina

Ciudad Juárez, Chihuahua

Cookeville, Tennessee

El Paso, Teksas

Fergus, Ontario

Florence, Kentucky

Franklin, Tennessee

Groveport, Ohio

Haltom City, Teksas

Johnson City, Tennessee

Knoxville, Tennessee

Lebanon, Tennessee

McBee, South Carolina

Nashville, Tennessee

Phillipsburg, Kansas

Stratford, Ontario

AVRUPA VE ORTA DOĞU

Banbury, Birleşik Krallık

Dubai, Birleşik Arap Emirlikleri

İstanbul, Türkiye

Veldhoven, Hollanda

ASYA VE PASİFİK

Bengaluru, Hindistan

Hanoi, Vietnam

Nanjing, Çin



Doğru olun.
Asla doğru şeyi
yapmaktan utanmayın.

- GEORGE ELIOT



A.O. SMITH CORPORATION
P.O. BOX 245008
MILWAUKEE, WISCONSIN 53224-9508
WWW.AOSMITH.COM

Sekizinci Baskı
©2021
A. O. Smith Corporation
Tüm Hakları Saklıdır
Türkçe

